

# [ 2024학년도 1학기 졸업논문 일정표 ]

\* 논문관련 자세한 안내는 공공정책대학원 홈페이지(<http://gspp.hanyang.ac.kr>)에서 공지사항 참조

\* **상기 기한 내 논문인쇄본 미제출시 졸업이 불가하오니 반드시 일정엄수바랍니다.**

## 1) 학위청구논문신청서 접수 - 3. 4(월) ~ 3. 11(월)

▶ HY-in 로그인 → 신청 → 청구논문신청

논문제목/심사위원 입력 후 저장, 학위청구논문제출신청서 출력

지도교수 확인 서명/날인 후 **행정팀으로 제출**

## 2) 학위청구논문 심사기간 - 3. 4(월) ~ 6. 14(금)

▶ **심사보고서 양식 중 (\*)표 란은 심사 전 본인이 미리 기입**하시기 바랍니다.

## 3) 논문심사위원변경 신청 접수 - 4. 8(화) ~ 4. 19(금)

▶ HY-in 로그인 → 논문 → 심사위원 변경신청/조회

## 4) 논문제목 최종변경 기간 - 5. 20(월) ~ 5. 31(금)

▶ HY-in 로그인 → 논문 → 청구논문신청/조회 메뉴에서 변경 **★필수★**

## 5) 심사결과보고서 및 구비서류 제출마감 - 5. 20(월) ~ 6. 14(금)

▶ 심사결과보고서 - 교수님 제출

▶ 구비서류 - 본인이 직접 제출 (**공지사항 참조!**)

## 6) 논문인쇄본 제출 마감일 - 6. 21(금)까지 (일정엄수)

▶ 백남학술정보관 - 인쇄본 제출

1) 백남학술정보관 홈페이지(<http://hanyang.dcollection.net>)에 논문 업로드 후,

24시간 후에 학위논문제출확인서, 저작권동의서 출력

2) 백남학술정보관 지하 1층 학술기획운영팀에 소프트커버 또는 하드커버 4부 제출

▶ 행정팀 - 학위논문제출확인서 제출

(백남학술정보관에 논문제출 후 **학위논문제출확인서에 날인 받아 행정팀으로 제출**)

※ 수료자 중 논문신청자는 재학연한 7년 6월(통상적으로 수료 후 5년)이내 논문신청 후 졸업하지 않으면 영구수료 처리 됩니다.

반드시 수료일자를 확인하여 기한 내에 신청하시기 바랍니다.